

Индивидуальный предприниматель Кулагин Артем Сергеевич, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации, настоящей публичной офертой выражает намерение заключить договор об оказании услуг по 3D-визуализации/3D-моделированию/разработке графического дизайна/вёрстке/услуг по оформлению интерьера, в том числе разработке Дизайн-проекта интерьера с любым юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным в установленном порядке/физическим лицом, именуемым далее «Заказчик», на условиях настоящей публичной оферты в соответствии со статьями 435, 437 Гражданского кодекса РФ.

В случае акцепта оферты Заказчиком он считается заключившим с Исполнителем договор об оказании услуг на условиях, предусмотренных настоящей публичной Офертой.

Настоящая Оферта содержит все существенные условия договора, её акцепт означает заключение договора между Исполнителем и Заказчиком, которым будет принято настоящее предложение.

#### ТОЛКОВАНИЕ

Используемые в настоящей Оферте, договоре, дополнительных соглашениях, Приложениях, счетах и счет-договорах приведенные ниже термины, при отсутствии в тексте указаний на иное, имеют следующие значения, равно применимые в единственном и множественном числе определяемых терминов:

**«Оферта»** - настоящий документ «Публичная оферта об оказании услуг», являющийся предложением Исполнителя неограниченному кругу лиц, на условиях которого стороны приобретают соответствующие права и обязанности, опубликованный в сети Интернет по адресу: <http://3d-kulagin.ru/oferta>

**«Акцепт Оферты»** - полное и безоговорочное принятие условий Оферты путем:

- 1) оплаты (или частичной оплаты, если это предусмотрено счетом/Счет-Договором) услуг Исполнителя в сумме, указанной в счете или Счет-Договоре Исполнителя;  
или
- 2) подписания Заказчиком Счет-Договора.
- 3) подписания Договора в виде отдельного документа.

**«Договор»** – договор между Заказчиком и Исполнителем, который заключается посредством Акцепта Оферты. В некоторых случаях Договор может фигурировать отдельным документом, который после подписания содержит также все условия настоящей Оферты.

**«Заказчик»** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, осуществившее Акцепт Оферты и являющееся Заказчиком по заключенному Договору.

**«Счет-Договор»** – соглашение Заказчика и Исполнителя о дополнительных условиях оказания услуг по настоящей Оферте.

**«Объект Заказчика»** - объекты, в том числе интерьеры, подлежащие 3D-моделированию, 3D-визуализации, разработке дизайна (интерьера или Графического дизайна), вёрстке, указанные в Договоре, Приложениях, дополнительных соглашениях к Договору и/или Счёте/Счёт-Договоре.

**«3D-визуализация»** - создание фотореалистичного изображения Объекта Заказчика по заранее составленному Техническому Заданию, созданного с использованием специализированных компьютерных программ и позволяющего получить визуальное представление об Объекте Заказчика до того, как он будет воплощен в реальность.

**«Исходный материал»** - данные, без которых невозможно оказание услуг в рамках Оферты. Например, такими данными в зависимости от объекта могут являться:

- двумерные проекции объекта (развёртки и планировки), перечень и описание используемых материалов и текстуры мебели, материалов, эскизы, примеры изображений и т.д.;

- описание цвета, расположения и размер элементов для Графического дизайна, количество полос для Верстки, текстовый материал и т.д.

Перечень Исходного материала, требуемый от Заказчика, указывается Исполнителем в Договоре/Счет-Договоре, а также дополнительно может быть запрошен по электронной почте. Исполнитель имеет право не приступать к оказанию услуг до получения Исходного материала в полном объеме. Срок оказания услуг в таком случае продлевается на срок предоставления Исходного материала Заказчиком.

**«Техническое Задание (ТЗ)»** - исходный документ для разработки 3D-моделирования, 3D-визуализаций, Дизайн-проекта, Графического дизайна, верстки, описывающий все требования Заказчика к результату оказания услуг.

**«3D-моделирование»** - построение трехмерного изображения объекта с использованием специализированных компьютерных программ трехмерного моделирования;

**«Корректировка»** - внесение исправлений или дополнений в результат 3D-моделирования, 3D-визуализации, разработки Графического дизайна, вёрстки, Дизайн-проекта, не связанное с ошибками Исполнителя.

Если иное не предусмотрено в Приложениях к Договору, счете или в Договоре/Счет-Договоре, то:

- Корректировка предусматривает внесение правок в рамках Технического задания или в случае незначительного отступления от него;

- Для 3D-визуализации: количество Корректировок ограничивается двумя. Первая Корректировка после первой предварительной 3D-визуализации – внесение правок в объеме, не превышающем 25% от работ по первоначальному Техническому Заданию. Вторая Корректировка – небольшие (не более 10%) правки перед финальным вариантом 3D-визуализации).

- Для иных Услуг: возможность Корректировок и их количество должны быть оговорены отдельно в Договоре/Счет-Договоре. При отсутствии таких данных Корректировки возможны за дополнительную оплату.

**«Разрешение»** - величина, определяющая количество точек (элементов растрового изображения). Стандартным разрешением в рамках настоящей Оферты, если иного не предусмотрено в Приложениях к Договору или в Договоре/Счет-Договоре, считается разрешение 3D-визуализаций в 1900 пикселей по большей стороне изображения. Коэффициент соотношения сторон выбирается Исполнителем по его усмотрению или указывается Заказчиком в Техническом задании.

**«Дизайн-проект»** - комплект документов и материалов, характеризующих все отделочные решения по дизайну офиса, дома, квартиры или любого другого помещения, выполненный для Заказчика. В целом дизайн-проект является прописанной концепцией дизайна для конкретного объекта, включает в себя несколько разделов, каждый из которых несет свою смысловую нагрузку.

**«Графический дизайн»** - разработка фирменного стиля, упаковки, логотипа, визиток, открыток, буклетов, листовок, плакатов и т.п.

**«Верстка»** - типографская верстка, компоновка текстовых и графических элементов для формирования страниц (полос), подготовка макета к печати с помощью специальных издательских программ. Данное понятие не включает верстку сайтов в рамках настоящей Оферты.

**«Акт оказанных услуг»** - документ бухгалтерского учета, подтверждающий сдачу результата оказания услуг Исполнителем Заказчику, приёмку услуг Заказчиком, а также то, что Заказчик претензий по объему, качеству, срокам оказания Услуг и иных претензий не имеет. По окончании оказания услуг Исполнителем на электронный адрес Заказчика направляется акт оказанных услуг, подписанный Исполнителем, в отсканированном виде, с последующим подписанием Заказчиком и направлением скан-копии на электронный адрес Исполнителя. Услуги считаются оказанными, если от Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней с момента направления Исполнителем Заказчику акта оказанных услуг не поступят обоснованные и документально подтвержденные возражения.

**«Услуги»** - услуги по 3D-моделированию/3D-визуализации/разработке Графического дизайна/вёрстке/разработке Дизайн-проекта, выполняемые по Техническому заданию Заказчика в объеме, предусмотренном Приложениями и дополнительными соглашениями к Договору, Договоре/Счет-Договором/счетом.

**«Проект»** – результат оказания Услуг, а также его предварительные варианты.

**«Стороны»** - Заказчик и Исполнитель при совместном упоминании.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Исполнитель обязуется по данным, указанным Заказчиком в Техническом задании, дополнительных соглашениях, Приложениях к Договору и т.д. оказать Заказчику Услуги, перечисленные в Договоре/Счет-Договоре либо счете, а Заказчик обязуется принять их и оплатить.

1.2. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с условиями настоящей Оферты, Техническим заданием Заказчика, а также дополнительными условиями, указанными в Договоре/Счет-Договоре или иной согласованной Сторонами документации, в которой Стороны определяют конкретные условия оказания услуг по Объектам Заказчика, в том числе условия о сроках выполнения, объеме и стоимости, порядке оплаты Услуг и т.д.

1.3. Техническое задание предоставляется Заказчиком перед заключением Договора.

1.4. В случае, когда объем и/или количество оказываемых Услуг уточняется во время их оказания, Стороны согласуют такие изменения в приложениях к Договору, либо соответствующие условия указываются в Договоре/Счет-Договоре на дополнительные услуги.

1.5. Внося оплату (частичную оплату) либо подписывая Договор/Счет-Договор, Заказчик подтверждает, что он знаком и согласен с условиями Оферты, условия ему понятны.

1.6. Факт оплаты Услуг Заказчиком в сумме, указанной в Счете или Договоре/Счет-Договоре (в т.ч. частичной оплаты, если это предусмотрено Договором/счетом/Счет-Договором), выставленном Исполнителем, либо подписание Счет-Договора Заказчиком является подтверждением полного и безоговорочного принятия Заказчиком условий настоящей Оферты, акцептом в соответствии со статьей 438 ГК РФ и означает заключение двустороннего Договора об оказании услуг между Исполнителем и Заказчиком.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Обязанности Заказчика:

2.1.1. Предоставлять Исполнителю Исходные материалы, необходимые для оказания Услуг.

2.1.2. Своевременно оплачивать Услуги, оказанные Исполнителем, согласно выставленным счетам в соответствии с разделом 4 настоящей Оферты.

2.1.3. Назначить ответственное лицо для взаимодействия с Исполнителем по Договору. Ответственное лицо назначается путем направления соответствующего электронного письма Исполнителю, содержащее фамилию, имя, электронную почту, телефон и иные контактные данные такого лица. В случае, если ответственное лицо не было назначено Заказчиком, таким лицом является сам Заказчик.

2.1.4. До начала оказания Услуг составить Техническое Задание и отправить его на просмотр Исполнителю, после чего Сторонами для уточнения объема и перечня Услуг вносятся изменения, к которым Стороны не имеют претензий.

2.1.5. Высылать комментарии с описанием недостатков и исправлений (далее – замечания), либо одобрение по предоставленным Исполнителем промежуточным изображениям в письмах на электронный адрес Исполнителя, указанный на сайте <http://3d-kulagin.ru> в срок не более 5 рабочих дней с даты отправки изображений/промежуточных вариантов Проекта.

2.1.6. Принять результат оказания услуг от Исполнителя, либо представить мотивированный отказ от приемки с указанием конкретных недостатков оказанных услуг и сроков их устранения в письменной форме, заверенный подписью ответственного лица.

2.1.7. При акцепте настоящей Оферты передать Исполнителю достоверные данные по существу задачи и по характеристикам Исходных данных, а также свои персональные данные, необходимые для формирования платежных документов и оказания услуг.

### 2.2. Права Заказчика:

2.2.1. Контролировать качество оказания услуг.

2.2.2. Вносить корректировки на условиях настоящей Оферты, а если таковые не предусмотрены – за дополнительную оплату по согласованной с Исполнителем стоимости.

2.2.3. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

### 2.3. Обязанности Исполнителя:

2.3.1. Оказать услуги в объеме и в срок, определенный в Техническом задании и/или Договоре/Счет-Договоре.

2.3.2. В рамках исполнения своих обязательств по оказанию услуг предоставлять информацию о ходе оказания услуг по требованию Заказчика в течение 5 рабочих дней со дня получения такого требования.

2.3.3. После получения от Заказчика комментариев с описанием недостатков либо исправлений на электронный почтовый адрес, указанный на сайте <http://3d-kulagin.ru>, Исполнитель вносит указанные изменения в Проект в рамках возможных корректировок, а также с учетом принципов логичности и возможности осуществления таких исправлений без кардинального изменения Проекта. Исполнитель не несет ответственности за решения Заказчика о внесении рискованных корректировок.

2.3.4. Выполнять изменения в Проекте в рамках Технического Задания.

2.3.5. 3D-визуализации и другие промежуточные данные, а также все электронные версии документов Исполнитель направляет в письме на электронный почтовый ящик Заказчика, указанный в Счете, Приложениях к Договору или Договоре/Счет-Договоре, либо на электронный почтовый ящик ответственного лица Заказчика.

2.3.6. По факту оказания услуг, представить Заказчику Акт оказанных услуг.

### 2.4. Права Исполнителя:

2.4.1. Исполнитель вправе потребовать оплату за изменения в Проекте по неуказанным в Техническом задании требованиям Заказчика, а также при превышении объема Корректировки, установленного Офертой.

- 2.4.2. Исполнитель вправе продлить сроки оказания услуг, если задержка произошла по вине Заказчика (на срок такой задержки), либо по иным причинам, не зависящим от Исполнителя.
- 2.4.3. Исполнитель вправе использовать готовые 3D-визуализации Объектов Заказчика и иные результаты оказания услуг (готовые работы) для размещения на своем сайте и в презентационных материалах в качестве примера оказанных услуг, в т.ч. в рекламе и при демонстрации публике. Заказчик имеет право ограничить такое Использование Исполнителем результата оказания услуг, о чем извещает Исполнителя в письменном виде с подписью Заказчика.
- 2.4.4. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для оказания услуг.
- 2.4.5. Исполнитель имеет право в любой момент изменять условия настоящей Оферты в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий. Изменения вступают в силу в момент их публикации на сайте Исполнителя <http://3d-kulagin.ru>.
- 2.4.6. Исполнитель самостоятельно определяет лицо либо состав лиц, оказывающих Услуги от имени Исполнителя.
- 2.4.7. До начала оказания услуг Исполнитель имеет право получить от Заказчика Исходный материал и необходимую информацию для начала оказания Услуг.

### **3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

- 3.1. Стороны гарантируют, что взаимодействие по Договору и обмену документами осуществляют уполномоченные сотрудники Сторон.
- 3.2. Стороны установили следующий порядок обмена документами:
- 3.2.1. Вся переписка между Сторонами, связанная с исполнением Договора, а также передача Исходного материала, иных данных и документов, результатов оказания услуг, в том числе промежуточных, обмен электронными версиями документов, осуществляется посредством электронной почты. При этом электронными адресами Сторон считаются адреса, указанные в Счете, приложениях к Договору или Счет-Договоре, а также адрес контактного лица Заказчика, сообщенный в соответствии с условиями настоящей Оферты. Обмен электронными сообщениями по электронной почте приравнивается к бумажной корреспонденции.
- 3.2.2. Если Заказчик не указал свой адрес электронной почты, то все материалы и документы отправляются на адрес электронной почты, с которой Исполнитель получил от Заказчика Исходный материал и/или Техническое задание на оказание услуг.
- 3.3. Стороны установили условия соблюдения сроков оказания услуг, указанных в приложениях к Договору, Техническом Задании и/или Счет-Договоре:
- 3.3.1. Дни, в течение которых Заказчик предоставляет Исходный материал, утверждает Техническое Задание, рассматривает предварительные изображения не входят в срок оказания услуг, определенный в приложениях к Договору, Договоре/Счет-Договоре или иных документах.
- 3.3.2. Дни, в течение которых вносятся изменения, не указанные в Техническом Задании, не входят в срок оказания услуг, определенный в Техническом задании, приложениях к Договору или Договоре/Счет-Договоре.
- 3.3.3. В случае, когда корректировки получены от Заказчика после 13:00 текущего дня по московскому времени (Россия), то они поступают в работу на следующий рабочий день. Отсчет сроков оказания услуг также начинается со следующего рабочего дня.
- 3.3.4. При неполучении Исполнителем замечаний от Заказчика в срок более, чем 15 рабочих дней с момента отправки Исполнителем промежуточных результатов (в т.ч. изображений), данные промежуточные результаты считаются одобренными Заказчиком, а соответствующая часть услуг оказанной надлежащим образом и принятой Заказчиком. При этом Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг до момента возобновления контактов с Заказчиком и такая приостановка не будет являться просрочкой со стороны Исполнителя.
- 3.4. Порядок направления Технического задания:  
Заказчик направляет Техническое Задание в электронном виде на электронную почту Исполнителя. По требованию Исполнителя Заказчик обязуется включить в Техническое задание запрошенные Исполнителем сведения.
- 3.5. Сдача-приемка услуг производится в следующем порядке:
- 3.5.1. По завершении оказания Услуг по Договору Исполнитель формирует и направляет Заказчику по электронной почте Акт оказанных услуг, который подписывается Сторонами.
- 3.5.2. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме, если в течение 5 рабочих дней после направления Заказчику Акта оказанных услуг Исполнитель не получил от Заказчика подписанный Акт или обоснованные и документально подтвержденные возражения (со ссылками на законодательство, условия Оферты и иную согласованную Сторонами документацию по Проекту). По истечении срока, указанного выше, претензии Заказчика относительно недостатков Услуг, в том числе по количеству (объему), стоимости и качеству не принимаются.
- 3.6. 3D-визуализации Исполнитель передаёт Заказчику с нанесёнными поверх «водными знаками». 3D-визуализации без «водных знаков» передаются Заказчику после получения Исполнителем всей суммы оплаты.

### **4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 4.1. Заказчик производит оплату за оказанные Исполнителем услуги согласно ценам, согласованным между Сторонами и указанным в Договоре/Счет-Договоре (или Счете).
- 4.2. Заказчик производит оплату за оказанные услуги в порядке и в срок, предусмотренные Офертой, Техническим Заданием, Договоре/Счет-Договоре (или Счетом) и соответствующими приложениями к Договору (если таковые имеются).
- 4.3. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 5.1. За нарушение сроков предоставления Заказчику результата оказания Услуг более, чем на 10 рабочих дней и одновременном выполнении Заказчиком требований пунктов 4.1 и 4.2 Оферты, Заказчик вправе удержать с Исполнителя пеню, в размере 0.1% от стоимости непереданных Исполнителем Заказчику результатов оказания Услуг.
- 5.2. При неоплате Заказчиком счета/Счет-Договора или суммы, предусмотренной Договором, в установленном в установленном в таких документах или Офертой порядке, а также при просрочке сроков согласования документов, Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг, а также взыскать с Заказчика пеню в размере 0,1% от суммы оставшейся части платежа по счету за каждый календарный день просрочки платежа. Взыскание пени Исполнителем осуществляется путем подачи письменной претензии Заказчику, в т.ч. по электронной почте. Датой доставки претензии Заказчику считается дата ее отправки с электронной почты Исполнителя.
- 5.3. Заказчик в полном объеме несет ответственность за соблюдение всех требований законодательства, в том числе законодательства об интеллектуальной собственности, но не ограничиваясь перечисленным, в отношении содержания Исходных материалов,

передаваемых Исполнителю для оказания услуг, а также за достоверность персональных данных, переданных Заказчиком Исполнителю для формирования платежных документов и контактных данных. В случае сомнений в соблюдении законодательства Заказчиком Исполнитель имеет право отказаться от оказания Услуг, либо приостановить оказание Услуг до момента документального подтверждения Заказчиком законности спорных моментов. Стороны согласны, что такая приостановка оказания Услуг не будет считаться просрочкой со стороны Исполнителя.

5.4. Исполнитель не несет ответственность за несоответствие сведений, представленных Заказчиком, действительным данным. Риск неблагоприятных последствий в таком случае несет Заказчик.

5.5. Исполнитель не несет ответственность за предъявление требований к Заказчику со стороны государственных органов в связи оказанием Услуг.

## **6. ФОРС-МАЖОР**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в связи с тем, что оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, забастовок, решений государственных и иных компетентных органов и их последствий, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора. При этом срок исполнения обязательств отодвигается на срок действия таких обстоятельств и их последствий.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, обязана о наступлении вышеуказанных обстоятельств не позднее пяти рабочих дней с момента, когда о них стало известно, сообщить в письменной форме другой Стороне. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и возможных их последствиях. Сторона также должна не позднее пяти рабочих дней известить другую Сторону в письменном виде о прекращении этих обстоятельств. Несвоевременные извещения или не извещения об обстоятельствах непреодолимой силы лишают соответствующую Сторону права ссылаться на них.

6.3. Если последствия, вызванные этими обстоятельствами, будут длиться более трех месяцев и между Сторонами не будет достигнуто соглашение о взаимоотношениях, то каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

## **7. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ**

7.1. Стороны примут все меры к разрешению разногласий между ними путем двухсторонних переговоров.

7.2. Для разрешения споров, возникших в результате исполнения Договора, применяется следующий претензионный порядок: Сторона, считающая, что ее права и интересы нарушены в ходе исполнения Договора другой стороной в сроки, указанные в настоящей Оферте, направляет другой Стороне одновременно с почтовым отправлением/курьером письменную претензию и копию претензии в электронной форме по электронной почте.

В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии почтовым отправлением, Сторона обязана изложить свою позицию по указанным в последней принципиальным вопросам и направить свой ответ почтовым отправлением и по электронной почте.

7.3. Если Сторона, считающая, что ее права и интересы нарушены в ходе исполнения Договора другой Стороной, не удовлетворяется полученным ответом или не получает его почтовым отправлением в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня отправки первой претензии, то претензионная процедура разрешения споров считается исчерпанной.

7.4. Споры по Договору, по которым Стороны не пришли к согласию путем переговоров, в случае споров с юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем рассматриваются Арбитражным судом г. Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ, а в случае споров с физическим лицом – в суде по месту нахождения Исполнителя.

7.5. Стороны соглашаются, что передаваемая в электронном виде информация с адреса электронной почты Исполнителя, указанной на сайте <http://3d-kulagin.ru> и с адреса электронной почты Заказчика, с которой было направлено Техническое задание, а также сообщенные с основной электронной почты Заказчика иные электронные адреса контактных лиц Заказчика (в том числе путем добавления их в «копию» письма), осуществляемая при взаимодействии Заказчика и Исполнителя в рамках Оферты, имеет такую же доказательную силу, как и передаваемая в письменном виде.

7.6. Политика возврата денежных средств:

7.6.1. Возврат денежных средств Заказчику производится по тем же реквизитам, по которым был получен платеж.

7.6.2. В случае если оказание Услуг (этапа Услуг) еще не было начато Исполнителем, то возврат производится по личному заявлению Заказчика с указанием причины отказа от Услуги (этапа Услуг).

7.6.3. В случае если оказание Услуг было начато Исполнителем, то сумма возврата определяется после подачи Претензии и/или Заявления Заказчиком в адрес Исполнителя. Сумма возврата определяется после рассмотрения Претензии или Заявления. С Заказчика Удерживается сумма за фактически выполненные Услуги (часть Услуги).

7.6.4. При возврате заказа дополнительно удерживается сервисный сбор 5% от суммы Услуги.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты Заказчиком и действует до полного исполнения обязательств Сторонами, за исключением случаев его досрочного расторжения.

8.2. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Заказчиком и Исполнителем Договор, и эти изменения в Договор вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферту.

8.3. Необходимым условием прекращения действия Договора является осуществление всех взаимных расчетов между Сторонами.

8.4. Прекращение (окончание срока) действия Договора влечет прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий Договора.

## **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей Офертой, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Под рабочими днями в целях настоящей Оферты понимаются рабочие дни, исходя из пятидневной рабочей недели, не являющиеся нерабочими праздничными и выходными днями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Все приложения к договору, дополнительные соглашения, Счет-Договоры, счета являются неотъемлемой частью Договора.

9.4. Приложения, дополнительные соглашения и изменения к Договору имеют силу только в том случае, если они совершены в письменном виде и подписаны полномочными представителями обеих Сторон, при этом направлены другой Стороне они могут быть в виде скан-копии по электронной почте. Счет-Договоры могут подписываться, а могут акцептоваться путем их оплаты.

9.5. Стороны пришли к договорённости, что все копии документов, полученные при помощи факсимильной связи либо в отсканированном виде по электронной почте, имеют юридическую силу при наличии в них подписи уполномоченного лица и печати

Стороны (для юридических лиц) по Договору. Действуют такие документы до момента получения Сторонами (Стороной) соответствующих оригиналов.

9.6. Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения и не является плательщиком НДС в соответствии с п.3 ст.346.11 НК РФ. По некоторым видам деятельности «Услуги по оформлению интерьера жилого помещения и услуги художественного оформления» Исполнитель применяет Патентную систему налогообложения и не является плательщиком НДС в соответствии с п.11 ст.346.43 НК РФ.

9.7. Настоящая публичная оферта действует на всей территории, где осуществляет деятельность Исполнитель при оказании любых Услуг, указанных на сайте Исполнителя, если на их оказание не заключен отдельный договор.

9.8. Если какие-либо положения не нашли своего отражения в Оферте, стороны применяют действующее законодательство Российской Федерации.

9.9. Заказчик с момента оплаты вознаграждения вправе отказаться от Договора при условии оплаты понесенных Исполнителем в результате такого отказа расходов.

9.10. Исполнитель оставляет за собой право отозвать настоящую Оферту в любой момент по своему усмотрению и на односторонний отказ от заключенного в таком порядке Договора. В случае одностороннего отказа Исполнитель направляет Заказчику уведомление, в котором указывается дата расторжения Договора. Допускается направление уведомления по электронной почте.

#### **10. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

10.1. Заказчик подтверждает передачу своих персональных данных Исполнителю своей волей и в своем интересе, дает согласие на обработку предоставленных персональных данных, включая такие действия, как сбор, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение с использованием средств автоматизации и/ или без использования таких средств, в том числе передачу их третьим лицам для целей исполнения Договора (компаниям, предоставляющим услуги почтовой связи, услуги курьерской доставки и т.д.).

10.2. Персональные данные Заказчика используются только для исполнения Договора. Согласие Заказчика на обработку персональных данных действует в течение срока действия Договора.

10.3. Заказчик имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных в письменной форме, но не ранее даты прекращения обязательств сторон по Договору. При этом в случае отзыва согласия Исполнитель хранит персональные данные в течение срока хранения документов, установленного архивным делопроизводством, а в случаях, предусмотренных законодательством, передает уполномоченным на то органам.

10.4. Заказчик подтверждает, что ему известны положения Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных Заказчику понятны.

#### **11. РЕКВИЗИТЫ**

##### **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ИП Кулагин Артем Сергеевич**

Адрес 109444, г. Москва, ул. Сормовская, д.8, корп.1, кв.9б

ИНН: 772155337685

ОГРНИП: 316774600431457

Р/с 4080281040000033298

в АО «Тинькофф Банк»

К/с 30101810145250000974

БИК 044525974

+7 (495) 240-8700

Электронная почта: info@3d-kulagin.ru